

Zmluva o poskytovaní upratovacích služieb

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 Obch. zákonníka

Dodávateľ: NB služby, s.r.o.
IČO:53 004 027
so sídlom Družstevná 367/1, 972 12 Nedožery-Brezany
zapísaný v OR OS Trenčín, vl. č. 39831/R, odd. Sro
zastúpený konateľom Ing. Jaroslav Pekár, PhD.
(ďalej len „dodávateľ“)

Objednávateľ: Obec Nedožery-Brezany
IČO:00 318302
so sídlom Družstevná 367/1, 972 12 Nedožery-Brezany
zastúpený starostom obce Ing. Jaroslav Pekár, PhD.
(ďalej len „objednávateľ“)

I.

Predmet

1. Predmetom zmluvy je poskytovanie upratovacích, čistiacich a s nimi súvisiacich služieb v priestoroch Obecného úradu Nedožery-Brezany, so sídlom Družstevná 367/1, 972 12 Nedožery-Brezany.
2. Upratovacie a čistiace práce - budova obecného úradu: Presklené časti, vstup, chodby, schody, toalety, zemetanie pred vstupom, 1. poschodie OcÚ a prízemie – komplet.

II.

Miesto a rozsah plnenia

1. Miesto a rozsah plnenia vykonávania upratovacích, čistiacich a s nimi súvisiacich služieb vykonávaných dodávateľom pre odberateľa je uvedený v Prílohe č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
2. Miesto plnenia objektu budovy OcÚ Nedožery-Brezany: Družstevná 367/1, 972 12 Nedožery-Brezany. Rozsah: 5 x týždenne.

III. Cena diela

1. Zmluvné strany sa dohodli, že odberateľ zaplatí dodávateľovi za upratovacie činnosti na objekte Obecný úrad Nedožery-Brezany so sídlom Družstevná 367/1, 972 12 Nedožery-Brezany cenu: **450 € bez DPH/ 1 mesiac**.
2. V cene sú zohľadnené všetky náklady spojené so zabezpečením, riadením a kontrolou upratovacích prác.

IV. Platobné podmienky

1. Dohodnutú cenu predmetu zmluvy, uhradí odberateľ bezhotovostne na účet dodávateľa do 14 dní po vystavení faktúry.

V. Poskytnutie priestorov

1. Pre účely úschovy pracovných pomôcok a odkladanie zvrškov odevov pracovníčky dodávateľa, poskytne odberateľ vhodný priestor.

VI. Povinnosti odberateľa

1. Odberateľ zabezpečí prístup do všetkých priestorov, v ktorých sa má vykonávať upratovanie.
2. Odberateľ je povinný zabezpečiť na vlastné náklady na vykonávanie zmluvných služieb potrebné čistiace, dezinfekčné prostriedky, náradie a pomôcky, udržiavať ich v bezpečnom a prevádzky schopnom stave.

VII. Povinnosti dodávateľa

1. Dodávateľ je povinný zabezpečiť plnenie dohodnutého rozsahu upratovacích a čistiacich služieb, odborne a včas v súlade s touto zmluvou a príslušnými právnymi predpismi.
2. Dodávateľ je povinný znášať zodpovednosť za prípadné škody preukázateľne spôsobené na majetku odberateľa zabezpečujúcimi plnenie tejto zmluvy.

VIII.
Účinnosť zmluvy, ukončenie zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára na dobu **určitú**, t. j. **od 01.01.2022 do 31. 12. 2022.**

IX.
Záverečné ustanovenia

1. Práva a povinnosti zmluvných strán neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, prípadne ďalšími právnymi predpismi v platnom znení podľa právneho poriadku SR.
2. Zmeny a dodatky tejto zmluvy musia byť vykonané formou písomného dodatku k zmluve a musia byť podpísané oboma zmluvnými stranami. Prípadné zmeny ceny diela tejto zmluvy sú možné len v prípade dodržania postupu podľa ustanovení zákona č. 345/2015 Zb. o verejnom obstarávaní.
3. Táto zmluva nadobúda účinnosť po jej podpise štatutárnych zástupcov účastníkov zmluvy, a to v nasledujúci deň po jej zverejnení 01.01.2022.
4. Táto zmluva bola vyhotovená v troch rovnopisoch s platnosťou originálu, pričom objednávateľ obdrží dva rovnopisy a zhotoviteľ jeden rovnopis zmluvy.
5. Podľa oznámenia účastníkov tejto zmluvy bude za objednávateľa konať a podpisovať vo veciach súvisiacich s predmetom dodávky tejto zmluvy štatutárny zástupca objednávateľa Ing. Jaroslav Pekár, PhD. a za zhotoviteľa Ing. Jaroslav Pekár, PhD. konateľ spoločnosti.

V Nedožeroch-Brezanoch, dňa 31.12.2021

V Nedožeroch-Brezanoch, dňa 31.12.2021

N

97

Príloha č.1 k Zmluve o poskytovaní upratovacích služieb

Miesto rozsah a predmet plnenia:

Predmetom zákazky je poskytovanie upratovacích, čistiacich a s tým súvisiacich služieb v priestoroch Obecného úradu v Nedožeroch-Brezanoch, so sídlom Družstevná 367/1, 972 12 Nedožery-Brezany.

Rozsah:

1. kancelárske priestory, zasadačka, kuchynka, obradná miestnosť- vyvetranie, vynesenie odpadu, výmena vreciek do košov, čistenie sklenených plôch, utieranie prachu na dostupných miestach, umývanie a vyčistenie kľučiek, vysávanie, ošetrovanie nábytku, umývanie podlahy – 2krát/ týždeň.
2. spoločný priestor, chodby, schodište, umývanie podláh, vyprášenie rohoží, dezinfekcia a umývanie toaliet, čistenie umývadiel, batérií, pisoárov, zrkadiel a obkladačiek – 3 krát/týždeň.
3. čistenie vypínačov, dverí odstraňovanie pavučín, utieranie prachu na málo dostupných miestach – jedenkrát mesačne.
4. umývanie okien na dostupných miestach bez použitia horolezeckej techniky – dvakrát ročne (príp. podľa potreby).
5. Kultúrna miestnosť a kuchyňa – 2 krát/ mesiac